

Общество с ограниченной ответственностью «Проф - Развитие»



УТВЕРЖДЕНО

Генеральный директор

Н. У. Аликбаев

Приказ №10 от «21» июня 2022г.

Правила приема на обучение в структурное подразделение Общества с ограниченной ответственностью Учебный центр «Проф - Развитие»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в структурное подразделение Учебный центр Общества с ограниченной ответственностью «Проф - Развитие» (далее — Организация) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и Уставом Организации.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, который регламентирует правила приема обучающихся в Организацию, порядок оформления возникновения отношений между Организацией и Обучающимися и (или) законными представителями, лицами оплачивающими образовательные услуги.

1.3. Правила вступают в силу с момента их утверждения директором Организации и являются обязательными для исполнения всеми обучающимися в Организации и их законными представителями.

1.4. Для целей соблюдения и применения Правил используются следующие понятия:
Обучающийся (или слушатель) - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Организация Общество с ограниченной ответственностью «Проф - Развитие», осуществляющее на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности.

Общение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно - педагогических условий и в случаях, предусмотренных законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.5. Прием на обучение в Организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением Лиц, которым в соответствии с законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.6. Обучение в Организации осуществляется за счет средств физического и (или) юридического лица. Организация вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств этой организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются Организацией и доводятся до сведения обучающихся.

2. Организация информирования

2.1. С целью ознакомления поступающего и (или) законных представителей с Уставом Организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми Организацией, прейскурантом цен на образовательные услуги, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Организацией, права и обязанности Обучающихся, Организация размещает информацию на официальном сайте Организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

2.2. Под официальным сайтом ООО «Проф - Развитие» тут и далее в Положении понимается сайт, расположенный в сети интернет по адресу <https://profirz.ru/>.

3. Прием документов

3.1. Прием на обучение в Организацию проводится по личному заявлению граждан установленной Организацией формы (Приложение №1 к настоящим Правилам), либо на основании заявки юридического лица с указанием списка Обучающихся установленной Организацией формы (Приложение №2 к настоящим Правилам).

3.2. Прием документов для обучения и зачисление слушателей курсов по дополнительным профессиональным программам осуществляется уполномоченными сотрудниками Общества.

3.3. При подаче заявления о приеме (заявки) в Организацию поступающий представляет сканированные копии следующих документов:

- копия документа, удостоверяющий личность (по всем программам); копия документа об образовании и (или) квалификации (по программам дополнительного профессионального образования);
- справка организации, осуществляющей образовательную деятельность, об обучении (для лиц, осваивающих образовательные программы среднего профессионального или высшего образования и поступающих на обучение по программам дополнительного профессионального образования) (по программам дополнительного профессионального образования); - иные документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене (копия свидетельства о браке, разводе, рождении, справки из ЗАГСА и т.д.), в случае несовпадения актуальной фамилии, имени или отчества поступающего с данными в документах об образовании.

3.4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.5. Прием лиц в Общество для обучения по программам дополнительного профессионального образования осуществляется на заочную форму обучения с

использованием исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества.

3.6. При подаче заявления поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность, которые размещены на официальном сайте Общества, указанными в п.2.1. настоящих Правил.

3.7. Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п.2.1. настоящих правил приёма фиксируется в договоре оферты. В том же порядке фиксируется согласие на сбор и обработку его персональных данных.

3.8. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Возникновение и оформление отношений между Организацией и Обучающимися

4.1. Оформление отношений между Организацией и Обучающимися осуществляется путем заключения в письменной форме договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемому между Организацией и Обучающимся и/или законным представителем, юридическим лицом (лицом оплачивающим обучение).

4.2.1. В договоре об оказании платных образовательных услуг, указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты, а так же иные обязательные условия, установленные действующим законодательством Российской Федерации. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается.

5. Заключительные положения

5.1. В случае, если нормы настоящих Правил вступают в противоречие с нормами вновь изданных правовых актов Российской Федерации, то они прекращают свое действие с момента вступления последних в силу.

5.2. Соответствующие изменения в Правила вносятся путем утверждения директором Организации новых Правил.

Приложение № 1 к Правилам приема на обучение в Общество с ограниченной ответственностью «Проф - Развитие», утвержденных приказом директора № 10 от «21» июня 2022г.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРИЕМ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА

Директору ООО «Проф - Развитие» Н.У. Аликбаеву
от _____

заявление.

Прошу принять меня на обучение по программе

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение №2
к Правилам приема на обучение в Общество с ограниченной ответственностью
«Проф - Развитие», утвержденных приказом директора № 10 от «21» июня 2022г.

ФОРМА ЗАЯВКИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

Директору
ООО «Проф-Развитие»
Аликбаеву Н.У

п/п	Ф.И.О обучающегося, дата рождения	Должность	Паспорт (серия, номер, кем и кода выдан	Место жительства, контактный телефон	Вид, уровень и (или) направленность, наименование образовательной программы	Срок освоения образовательной программы

(ДОЛЖНОСТЬ) (подпись) (расшифровка подписи) М.П.
С Лицензией, Уставом, локальными нормативными актами организации,
регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права
и обязанности обучающихся, образовательной программой ознакомлен (а)

_____ 20__ г.